

Biuro projektu
Miejskie Centrum Edukacji w Knurowie

44-196 Knurów, al. Lipowa 12

tel. 32 235-27-00

e-mail: kancelaria@knurow.edu.pl

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „PRZEDSZKOLAKI SĄ GOTOWE NA ZAJĘCIA DODATKOWE!”

Nr projektu: **FESL.06.01-IZ.01-00A8/23**

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa warunki udziału, zasady i podstawowe kryteria rekrutacji nauczycieli – uczestników projektu pn. „Przedszkolaki są gotowe na zajęcia dodatkowe!”, ich obowiązki, a także etapy wsparcia przewidzianego w ramach projektu.
2. Projekt realizowany jest w ramach Priorytetu FESL.06.00-Fundusze Europejskie dla edukacji, Działania FESL.06.01-Edukacja przedszkolna.
3. Beneficjentem projektu jest Gmina Knurów – Realizatorem Miejskie Centrum Edukacji w Knurowie oraz miejskie placówki oświatowe, dla których organem prowadzącym jest Gmina Knurów.
4. Grupa docelowa obejmuje **47 nauczycieli** zatrudnionych w miejskich placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Knurów:
 - Miejskie Przedszkole nr 2 im. Jana Brzechwy w Knurowie – 6 nauczycieli;
 - Miejskie Przedszkole nr 7 w Knurowie – 4 nauczycieli;
 - Miejskie Przedszkole nr 12 im. Janusza Korczaka w Knurowie – 6 nauczycieli;
 - Miejskie Przedszkole z Oddziałami Integracyjnymi nr 13 w Knurowie – 3 nauczycieli;
 - Miejska Szkoła Podstawowa nr 1 im. Powstańców Śląskich w Knurowie – 1 nauczyciel;
 - Miejska Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 2 im. Karola Miarki w Knurowie – 3 nauczycieli;
 - Miejska Szkoła Podstawowa nr 7 w Knurowie – 3 nauczycieli;
 - Miejska Szkoła Podstawowa nr 9 im. Marii Konopnickiej w Zespole Placówek Oświatowych nr 1 w Knurowie – 3 nauczycieli;
 - Miejskie Przedszkole nr 5 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1 im. Feliksa Michalskiego w Knurowie – 6 nauczycieli;
 - Miejskie Przedszkole nr 3 im. Juliana Tuwima w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 2 w Knurowie – 6 nauczycieli;

Biuro projektu
Miejskie Centrum Edukacji w Knurowie

44-196 Knurów, al. Lipowa 12

tel. 32 235-27-00

e-mail: kancelaria@knurow.edu.pl

- Miejskie Przedszkole nr 1 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 3 w Knurowie – 6 nauczycieli.
- 5. Głównym celem projektu jest kompleksowe wsparcie edukacji przedszkolnej poprzez podniesienie kwalifikacji nauczycieli w zakresie prowadzenia zajęć z robotyki, zajęć umuzykalniających, zajęć sensorycznych z sensoplastyką i terapii umiejętności społecznych (TUS) oraz realizację zajęć dodatkowych w miejskich placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Knurów, w roku szkolnym 2024/2025 i/lub 2025/2026.
- 6. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego+.
- 7. Okres realizacji projektu: od 1 września 2024 r. do 31 stycznia 2026 r.

§ 2

DEFINICJE

Ilekróć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1. Projekcie – należy przez to rozumieć projekt pn. „Przedszkolaki są gotowe na zajęcia dodatkowe!”, ich obowiązki, a także etapy wsparcia przewidzianego w ramach projektu.
2. Projekt realizowany jest w ramach Priorytetu FESL.06.00-Fundusze Europejskie dla edukacji, Działania FESL.06.01-Edukacja przedszkolna.
3. Beneficjencie – należy przez to rozumieć Gminę Knurów.
4. Realizatorze – należy przez to rozumieć Miejskie Centrum Edukacji w Knurowie i miejskie placówki oświatowe, dla których organem prowadzącym jest Gmina Knurów.
5. EFS+ – należy przez to rozumieć Europejski Fundusz Społeczny+.
6. Uczestniku – należy przez to rozumieć uczestnika indywidualnego, który złożył dokumenty określone w § 3 i został zakwalifikowany do udziału w projekcie.
7. Komisji Rekrutacyjnej – należy przez to rozumieć zespół Biura projektu weryfikujący dokumenty i zatwierdzający ostateczną listę uczestników.

Biuro projektu
Miejskie Centrum Edukacji w Knurowie

44-196 Knurów, al. Lipowa 12

tel. 32 235-27-00

e-mail: kancelaria@knurow.edu.pl

8. Koordynatorze Projektu – należy przez to rozumieć pracownika Miejskiego Centrum Edukacji w Knurowie wyznaczonego do obsługi administracyjnej Projektu.

§ 3

WARUNKI UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Uczestnikiem projektu może być nauczyciel, który w chwili podpisywania deklaracji uczestnictwa w projekcie spełnia następujące kryteria:
 - a) posiada kwalifikacje do nauczania dzieci w wieku przedszkolnym, które zostały potwierdzone odpowiednim dyplomem lub certyfikatem;
 - b) obecnie jest zatrudniony w jednej z niżej wskazanych placówek:
 - Miejskie Przedszkole nr 2 im. Jana Brzechwy w Knurowie;
 - Miejskie Przedszkole nr 7 w Knurowie;
 - Miejskie Przedszkole nr 12 im. Janusza Korczaka w Knurowie;
 - Miejskie Przedszkole z Oddziałami Integracyjnymi nr 13 w Knurowie;
 - Miejska Szkoła Podstawowa nr 1 im. Powstańców Śląskich w Knurowie;
 - Miejska Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 2 im. Karola Miarki w Knurowie;
 - Miejska Szkoła Podstawowa nr 7 w Knurowie;
 - Miejska Szkoła Podstawowa nr 9 im. Marii Konopnickiej w Zespole Placówek Oświatowych nr 1 w Knurowie;
 - Miejskie Przedszkole nr 5 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1 im. Feliksa Michalskiego w Knurowie;
 - Miejskie Przedszkole nr 3 im. Juliana Tuwima w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 2 w Knurowie;
 - Miejskie Przedszkole nr 1 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 3 w Knurowie.
 - c) posiada rekomendację dyrektora placówki, w której jest zatrudniony;
 - d) wyraża zgodę na prowadzenie zajęć dodatkowych w roku szkolnym 2024/2025 i/lub 2025/2026.
2. Warunkiem ubiegania się o udział w projekcie jest złożenie informacji o przetwarzaniu danych osobowych, deklaracji uczestnictwa w projekcie wraz z kserokopią dokumentu

Biuro projektu
Miejskie Centrum Edukacji w Knurowie

44-196 Knurów, al. Lipowa 12

tel. 32 235-27-00

e-mail: kancelaria@knurow.edu.pl

- potwierdzającego kwalifikacje, rekomendacją pracodawcy oraz oświadczeniem o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku. Wzory dokumentów stanowią załączniki do regulaminu.
3. Komplet dokumentów w formie papierowej należy złożyć w Biurze projektu z siedzibą w Knurowie przy al. Lipowej 12 (pokój nr 302) w terminie od 14 października 2024 r. do 21 października 2024 r.
 4. Rekrutacja odbędzie się z zachowaniem:
 - jasnych, przejrzystych i ogólnodostępnych zasad, zapewniając tym równy dostęp do informacji;
 - zasad rekrutacji eliminujących wszelkie formy dyskryminacji ze względu na płeć, wiek, wyznanie, przynależność rasową, miejsce zamieszkania, niepełnosprawność, orientację seksualną, sytuację materialną, itd.;
 - zasad równości szans kobiet i mężczyzn.
 5. Beneficjent nie przewiduje przeprowadzenia rekrutacji uzupełniającej.

§ 4

FORMY WSPARCIA W RAMACH PROJEKTU

1. Nauczyciele mogą korzystać z następujących form wsparcia:
 - **szkolenie z zakresu robotyki** (poziom podstawowy 4-6 h, poziom zaawansowany 6-8 h) – 15 osób:
 - Miejskie Przedszkole nr 2 im. Jana Brzechwy w Knurowie – **2 osoby**
 - Miejskie Przedszkole nr 7 w Knurowie – **2 osoby**
 - Miejskie Przedszkole nr 12 im. Janusza Korczaka w Knurowie – **2 osoby**
 - Miejskie Przedszkole z Oddziałami Integracyjnymi nr 13 w Knurowie – **1 osoba**
 - Miejska Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 2 im. Karola Miarki w Knurowie – **1 osoba**
 - Miejska Szkoła Podstawowa nr 9 im. Marii Konopnickiej w Zespole Placówek Oświatowych nr 1 w Knurowie – **1 osoba**
 - Miejskie Przedszkole nr 5 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1 im. Feliksa Michalskiego w Knurowie – **2 osoby**

Biuro projektu
Miejskie Centrum Edukacji w Knurowie

44-196 Knurów, al. Lipowa 12

tel. 32 235-27-00

e-mail: kancelaria@knurow.edu.pl

- Miejskie Przedszkole nr 3 im. Juliana Tuwima w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 2 w Knurowie – **2 osoby**
- Miejskie Przedszkole nr 1 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 3 w Knurowie – **2 osoby**
 - **szkolenie z zakresu zajęć umuzykalniających** (7-8 h) – 17 osób:
- Miejskie Przedszkole nr 2 im. Jana Brzechwy w Knurowie – **2 osoby**
- Miejskie Przedszkole nr 7 w Knurowie – **2 osoby**
- Miejskie Przedszkole nr 12 im. Janusza Korczaka w Knurowie – **2 osoby**
- Miejskie Przedszkole z Oddziałami Integracyjnymi nr 13 w Knurowie – **1 osoba**
- Miejska Szkoła Podstawowa nr 1 im. Powstańców Śląskich w Knurowie – **1 osoba**
- Miejska Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 2 im. Karola Miarki w Knurowie – **1 osoba**
- Miejska Szkoła Podstawowa nr 7 w Knurowie – **1 osoba**
- Miejska Szkoła Podstawowa nr 9 im. Marii Konopnickiej w Zespole Placówek Oświatowych nr 1 w Knurowie – **1 osoba**
- Miejskie Przedszkole nr 5 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1 im. Feliksa Michalskiego w Knurowie – **2 osoby**
- Miejskie Przedszkole nr 3 im. Juliana Tuwima w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 2 w Knurowie – **2 osoby**
- Miejskie Przedszkole nr 1 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 3 w Knurowie – **2 osoby**
 - **szkolenie z zakresu zajęć sensorycznych z sensoplastyką** (6-8 h) – 13 osób:
- Miejskie Przedszkole nr 2 im. Jana Brzechwy w Knurowie – **2 osoby**
- Miejskie Przedszkole nr 12 im. Janusza Korczaka w Knurowie – **2 osoby**
- Miejskie Przedszkole z Oddziałami Integracyjnymi nr 13 w Knurowie – **1 osoba**
- Miejska Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 2 im. Karola Miarki w Knurowie – **1 osoba**
- Miejska Szkoła Podstawowa nr 9 im. Marii Konopnickiej w Zespole Placówek Oświatowych nr 1 w Knurowie – **1 osoba**
- Miejskie Przedszkole nr 5 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1 im. Feliksa Michalskiego w Knurowie – **2 osoby**
- Miejskie Przedszkole nr 3 im. Juliana Tuwima w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 2 w Knurowie – **2 osoby**
- Miejskie Przedszkole nr 1 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 3 w Knurowie – **2 osoby**

Biuro projektu
Miejskie Centrum Edukacji w Knurowie

44-196 Knurów, al. Lipowa 12

tel. 32 235-27-00

e-mail: kancelaria@knurow.edu.pl

- **kurs TUS (Terapii Umiejętności Społecznych)** – poziom podstawowy on-line, poziom zaawansowany on-line – 2 osoby:
 - Miejska Szkoła Podstawowa nr 7 w Knurowie – **2 osoby**.
- 2. Po zakończeniu udziału w szkoleniu uczestnik otrzymuje certyfikat/zaświadczenie ukończenia szkolenia potwierdzający nabycie wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych.
- 3. W roku szkolnym 2024/2025 i/lub 2025/2026 nauczyciel będzie mógł wykorzystywać zdobyte podczas szkolenia doświadczenie w celu realizacji zajęć dodatkowych dla dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym. Momentem zakończenia uczestnictwa nauczyciela w projekcie, który będzie prowadził zajęcia dodatkowe jest złożenie przez niego końcowego raportu z przeprowadzonych zajęć. Szczegółowy harmonogram zajęć dodatkowych zawarty jest w załączniku do niniejszego regulaminu.
- 4. Zakończenie udziału uczestnika następuje także w sytuacji:
 - a) złożenia przez nauczyciela pisemnego oświadczenia o rezygnacji z udziału w projekcie, przy czym musi ona być poparta ważnymi przyczynami;
 - b) na wniosek Koordynatora projektu, uzasadniony naruszeniem zasad uczestnictwa.
- 5. W przypadku zakończenia udziału w projekcie przez uczestnika, Koordynator wpisuje na listę uczestników osobę z listy rezerwowej.

§ 5

ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutację uczestników prowadzi Komisja Rekrutacyjna na podstawie złożonych we wskazanym terminie dokumentów. Dokumenty złożone po terminie lub niekompletne nie będą rozpatrywane.
2. Rekrutacja prowadzona jest w terminie od 14 października 2024 r. do 21 października 2024 r.
3. Dokumenty rekrutacyjne są dostępne na stronie www projektu wraz z informacją na temat terminu i miejsca składania dokumentów.
4. Weryfikacji dokumentów dokonuje Komisja Rekrutacyjna – w przypadku niejasności prowadzone będą bezpośrednie rozmowy weryfikujące z potencjalnymi uczestnikami.

Biuro projektu
Miejskie Centrum Edukacji w Knurowie

44-196 Knurów, al. Lipowa 12

tel. 32 235-27-00

e-mail: kancelaria@knurow.edu.pl

5. Nauczyciele zostaną uszeregowani na liście rankingowej od najbardziej do najmniej predysponowanych.
6. W przypadku, gdy liczba nauczycieli chętnych do udziału w projekcie przekroczy liczbę dostępnych miejsc, lista rankingowa zostanie podzielona na listę podstawową i listę rezerwową. Liczba nauczycieli na liście podstawowej nie może przekroczyć zaplanowanej we wniosku o dofinansowanie projektu w ramach EFS, tj. 47 osób.
7. Do objęcia wsparciem zostaną zakwalifikowani nauczyciele z listy podstawowej, aczkolwiek w przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej nauczycieli tej samej liczby punktów, o kolejności na liście rankingowej rozstrzygnie data złożenia dokumentów w wersji papierowej do Biura projektu.
8. Objęcie wsparciem uczestnika z listy rezerwowej jest możliwe wyłącznie w wyniku zakończenia udziału w projekcie przez innego uczestnika.
9. Zatwierdzenie ostatecznych list nastąpi w terminie 7 dni od dnia zakończenia przyjmowania dokumentów. Wyniki rekrutacji zostaną przekazane dyrektorom miejskich placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Knurów.
10. W przypadku mniejszego niż zakładane zainteresowania nauczycieli udziałem w projekcie Realizator przeprowadzi odpowiednie działania zaradcze.

§ 6

OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Uczestnicy projektu zobowiązani są między innymi do:
 - udostępnienia danych niezbędnych do realizacji projektu;
 - uczestniczenia w spotkaniach organizowanych przez Biuro projektu;
 - gromadzenia dokumentacji zdjęciowej z prowadzonych zajęć dodatkowych;
 - przekazywania koordynatorowi projektu harmonogramów form wsparcia;
 - przygotowania raportu końcowego z przeprowadzonych zajęć dodatkowych;
 - upowszechnianie rezultatów projektu po jego zakończeniu.
2. Uczestnicy projektu mają obowiązek udziału w badaniach ankietowych przeprowadzanych przez Beneficjenta oraz firmę szkoleniową, która zostanie wyłoniona przez Realizatora.



Biuro projektu
Miejskie Centrum Edukacji w Knurowie

44-196 Knurów, al. Lipowa 12

tel. 32 235-27-00

e-mail: kancelaria@knurow.edu.pl

§ 7

MONITORING PROJEKTU

1. Monitorowanie projektu i uczestników będzie prowadzone stale przez dyrektora Miejskiego Centrum Edukacji w Knurowie oraz Koordynatora projektu.
2. Monitoring będzie obejmować weryfikację postępu, dotrzymanie harmonogramu, weryfikację grupy docelowej, weryfikację zgodności wydatków z budżetem, itd.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie wchodzi w życie 9 października 2024 r.
2. Nauczyciel ubiegający się o uczestnictwo w projekcie w pełni akceptuje postanowienia niniejszego regulaminu.
3. W przypadku wystąpienia sytuacji nieuregulowanych regulaminem decyzję, co do rozstrzygnięcia podejmuje Beneficjent w porozumieniu z Realizatorem.

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW:

- Deklaracja uczestnictwa w projekcie
- Wzór rekomendacji dyrektora placówki
- Informacja o przetwarzaniu danych osobowych
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku
- Harmonogram zajęć dodatkowych